2027학년도 대학입학전형

신입생 정시 모집요강

창신대학교
CHANGSHIN UNIVERSITY

정시모집 안내

Ⅰ. 전형일정 ····· 1
Ⅱ. 모집단위 및 모집인원 ····· 2
Ⅲ. 지원자격 및 제출서류 ····· 3
Ⅳ. 전형방법 ····· 5
1. 전형방법 및 반영비율 ····· 5
2. 전형요소별 반영배점 ····· 5
3. 대학수학능력시험 반영방법 ····· 6
Ⅴ. 학생생활기록부 반영방법 ····· 7
Ⅵ. 선발원칙 ····· 9
Ⅶ. 입학원서 접수 ····· 10
Ⅷ. 합격자 발표 및 등록 ····· 11
1. 합격자 발표 및 등록 ····· 11
2. 충원합격자 발표 및 등록 ····· 11
Ⅸ. 지원자 유의사항 ····· 12
1. 복수지원 관련사항 ····· 12
2. 등록 관련사항 ····· 12
3. 유의사항 ····· 13
Ⅹ. 등록포기 및 환불 안내 ····· 15
1. 등록포기 및 등록금 환불절차 ····· 15
2. 유의사항 ····· 15
Ⅺ. 전형료 ····· 16
1. 전형유형별 전형료 ····· 16
2. 전형료 반환 ····· 16
Ⅻ. 장학제도 ····· 18

Ⅰ. 전형일정

1. 주요일정

구 분		일 정	내 용	비고
모 집 인 원 공 고		2026.12.30.(목) 예정	본 대학 홈페이지 공지	
원서접수	인터넷접수	**2027.01.04.(월) ~ 2027.01.07.(목)**	진학어플라이	24시간 접수 가능 (마감일 18:00까지)
	방 문 접 수	2027.01.04.(월) ~ 2027.01.07.(목) (접수기간 내 10:00~18:00)	본 대학 입학홍보처	신분증 지참
구비서류 제출기간		2027.01.04.(월) ~ 2027.01.13.(수)	등기우편, 방문제출 (토요일, 공휴일 제외)	본 대학 서식 (제출서류 참조)
합격자 발표		**2027.01.21.(목) 10:00**	본 대학 홈페이지 (합격통지서 본인 출력)	개별 통보하지 않음
고지서 출력기간		2027.02.03.(수) ~ 2027.02.12.(금)	본 대학 홈페이지 (납입고지서 본인 출력)	등록기간 이후 출력 불가
합격자 등록기간		2027.02.10.(수) ~ 2027.02.12.(금)	본 대학 지정은행 (납입고지서 본인 출력)	

2. 충원합격 및 추가모집 일정

구 분		일 정	내 용	비고
충원 합격	합격자 발표	**2027.02.13.(토) ~ 02.17.(수) 18:00 이전** ■ 최초 : 2027.02.13.(토), 10:00 (예정) ■ 최종 : 2027.02.17.(수), 18:00 (예정)	본 대학 홈페이지 공지 (합격통지서 본인 출력)	결원 발생 시 발표
	합격자 등록	**2027.02.13.(토) ~ 02.18.(목) 까지** ■ 최초 : 2027.02.13.(토), 13:00 (예정) ■ 최종 : 2027.02.18.(목), 18:00 (예정)	합격자 발표 시 안내	
추가 모집	원서 접수	**2027.02.19.(금) ~ 2027.02.26.(금)**	자세한 일정은 본 대학 홈페이지 공지	충원합격 등록 후 결원 발생 시 실시
	합격자 발표	**2027.02.19.(금) ~ 2027.02.26.(금)**	본 대학 홈페이지 공지 (합격통지서 본인 출력)	
	합격자 등록	**2027.02.19.(금) ~ 2027.02.26.(금)**	합격자 발표 시 안내	

Ⅱ. 모집단위 및 모집인원

(단위:명)

대학	모집단위		입학정원	모집인원				
				정원 내		정원 외		
				일반학생	성인학습자	농어촌학생	기회균형	만학도
간호대학	간호학과		115	10		○	○	
	응급구조학과		30					
	물리치료학과		25			○	○	
스마트휴먼대학	유아교육과		25					
	사회복지학과	사회복지전공	30		○		○	○
		AI휴먼서비스전공						
	사회복지학과(야)	사회복지전공	25					
		AI휴먼서비스전공						
	식품영양학과	식품영양전공	35					○
		외식조리디저트전공						
스마트경영대학	AI융합경영학과		30	1				
	글로벌비즈니스학과	글로벌경영전공	30					
		글로벌관광전공						
	부동산경영학과(야)		25		○			○
예술대학	미용예술학과	헤어메이크업전공	35	1				
		메디컬AI뷰티케어전공						
	뮤직공연예술학과	뮤직공연전공	25					
		예술교육콘텐츠전공						
AI융합공과대학	디지털도시건설학과 첨단학과		30					
	항공정비기계학과 국토교통부 인가		30					
	방산AI융합학과		30					○
	AI로봇산업학과		25	1				
	자유전공학부	인문·사회·예술계열(유형2)	20					
		자연·공학계열(유형2)	15					
		공통(유형1)	30					
	글로벌학부 전담학과		00					
합 계			610	13				

- 수시모집 등록 결과 미충원 인원이 발생할 경우 위 모집인원이 변경될 수 있으므로 원서접수 전 창신대학교 입학안내 홈페이지의 공지사항을 확인하여야 함
- 정원 외 특별전형 : 수시모집 미충원이 있는 경우에만 해당 모집인원을 홈페이지에 사전 공지하고 선발 함
- 자유전공학부는 전체 학과 전공 자율선택(단, 간호학과, 물리치료학과, 유아교육과 제외) 가능
- 사회복지학과(야)은 성인학습자 친화형 학위과정 임
- 전담학과 정원 외 외국인 유학생 전담학과 (전공 : 뮤직예술전공, 스마트경영전공, IT제조전공)

Ⅲ. 지원자격 및 제출서류

1. 지원자격

<table>
<tr><th colspan="2">전형유형</th><th>지 원 자 격</th></tr>
<tr><td rowspan="2">정원내</td><td>일 반 학 생</td><td>고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정된 자
(검정고시 및 외국고 출신자 포함)
※2027학년도 대학수학능력시험 미응시자도 지원가능</td></tr>
<tr><td>성인학습자</td><td>고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정된 자로 입학일 기준 만 30세 이상인 자 (검정고시 및 외국고 출신자 포함)</td></tr>
<tr><td rowspan="3">정원외</td><td>농어촌학생</td><td>고등학교 졸업(예정)자로서 아래 유형[Ⅰ], [Ⅱ]에 해당하는 자
[유형 Ⅰ]
지원자 본인이 농어촌(읍·면) 소재지 학교에서 중학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지 전 교육과정을 이수한 자로서 본인 및 부모가 지원자의 중·고등학교 전 재학기간 동안 농어촌 지역에 거주한 자

[유형 Ⅱ]
지원자 본인이 농어촌(읍·면) 소재지 학교에서 초·중·고등학교 전 교육과정을 이수하고 초·중·고등학교 전 재학기간 동안 농어촌 지역에 거주한 자

농어촌지역의 인정범위
■「지방자치법」제3조에 따른 읍·면 지역 및「도서·벽지 교육진흥법 시행규칙」 제2조에 따른 도서·벽지 지역
■ 고등학교 입학 당시 ‘읍·면’이었던 행정구역이 재학 중 또는 졸업 이후 ‘동’으로 개편된 경우도 농어촌 지역으로 인정함

지원자격 관련사항
■ 재학기간과 거주기간은 연속된 연수만을 인정함
■ 특수목적고(과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고, 마이스터고) 출신자는 지원 불가함
■ 지원자격 심사 시 전형취지 부합여부 확인 후 미충족자는 결격 처리함
■ 농어촌학생 전형은 고등학교 졸업일까지 자격기준을 반드시 유지해야 하며, 최종등록자는 지원자격 확인을 위한 추가서류를 제출해야 함</td></tr>
<tr><td>기 회 균 형</td><td>고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정된 자로 아래 지원자격 중 하나에 해당하는 자
(검정고시 및 외국고 출신자 포함)
■「국민기초생활보장법」제2조 제1호(수급권자), 제2호(수급자)
■「국민기초생활보장법」제2조 제10호에 따른 차상위계층
■「한부모가족지원법」제5조 및 제5조의2에 따른 지원 대상자</td></tr>
<tr><td>만 학 도</td><td>고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정된 자로 입학일 기준 만 30세 이상인 자 (검정고시 및 외국고 출신자 포함)</td></tr>
</table>

※정원 외 특별전형은 수시모집 미충원이 있는 경우에만 해당인원을 선발하며, 모집인원은 입학안내 홈페이지에 사전 공지함

2. 제출서류

<table>
<tr><th colspan="2">전형유형</th><th>제 출 서 류</th></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="3">공 통 사 항</td><td>■ 학교생활기록부 사본 1부
(2024.2~ 2027년 졸업예정자 중 온라인 제공 동의자 제외)
※동의 여부와 관계없이 온라인으로 제공하지 않는 학교 및 제공 미동의자는 반드시 제출</td></tr>
<tr><td>■ 2027학년도 대학수학능력시험 응시자 : 성적증명서 1부
(단, 대학수학능력시험 성적자료 온라인 제공 동의자 제외)</td></tr>
<tr><td>■ 검정고시 출신자 : 합격증명서 1부, 성적증명서 1부
(2018년 1회차 ~ 2026년 2회차 합격자 중 대입전형자료 온라인 제공 신청자 제외)
※2018년 이전 합격자 및 온라인 자료 제공 미동의자는 해당서류를 대학에 반드시 직접 제출</td></tr>
<tr><td rowspan="3">정원외</td><td rowspan="2">농어촌학생</td><td>■ 공통사항
① 지원자격 확인 및 검증 내실화를 위해 해당 증빙서류를 추가로 요청할 수 있으며 요청 시 별도의 지정기간까지 해당 서류를 제출하여야 함 (미제출 시 불합격 처리)
② 주민등록초본 : 접수 마감일을 기준으로 최근 1개월 이내 발급 서류로 제출</td></tr>
<tr><td>■ [유형 I] 지원자
① 농어촌학생 지원자격 확인서 1부 (본 대학 지정 서식)
② 부·모·본인의 주민등록초본 각 1부
③ 가족관계증명서 1부 (지원자 본인명의 발급)
④ 중학교 학교생활기록부 1부
⑤ 부·모 이혼 또는 사망의 경우 추가서류
- 기본증명서 1부 (지원자 본인명의 발급)
- 부 또는 모의 혼인관계증명서 1부 (부모 이혼)
- 부 또는 말소자 주민등록초본 1부 (부모 사망)
※위 서류로 가족관계 확인이 어려운 경우 부(또는 모)의 제적등본 등의 서류 추가 제출
⑥ 최종등록자 추가서류 제출 (대상자 : 원서접수 시 졸업예정자)
- 고등학교 졸업증명서 1부
- 고등학교 졸업일 이후 발급한 부·모·본인의 주민등록초본 각 1부</td></tr>
<tr><td>■ [유형 II] 지원자
① 농어촌학생 지원자격 확인서 1부 (본 대학 지정 서식)
② 본인의 주민등록초본 1부
③ 초등학교, 중학교 학교생활기록부 각 1부
④ 고등학교 학교생활기록부 1부 (해당자에 한함)
⑤ 최종등록자 추가서류 제출 (대상자 : 원서접수 시 졸업예정자)
- 고등학교 졸업증명서 1부
- 고등학교 졸업일 이후 발급한 본인의 주민등록초본 1부</td></tr>
<tr><td></td><td>기 회 균 형</td><td>■ 제출서류 공통사항 (해당자에 한함)
■ 지원자격 증명서류 (①~③ 중 본인에 해당하는 서류제출)
① 기초생활수급자 : 수급자 증명서 1부
② 차상위계층
- 차상위 복지급여 수급자 : 해당 복지급여 수급 확인서(또는 증명서) 1부
※장애수당대상자 확인서, 장애인연금대상자 확인서, 자활근로자 확인서 등
- 차상위본인부담경감 대상자 : 차상위 본인부담경감대상자 증명서 1부 (국민건강보험공단 발급)
- 우선돌봄 차상위 가구 : 우선돌봄 차상위 확인서 1부
③ 한부모가족 지원대상자 : 한부모가족 증명서 1부
■ 가족관계증명서 1부 (수급 대상자가 본인이 아닌 경우 추가 제출)</td></tr>
</table>

※제출서류는 접수마감일 기준 최근 1개월 이내 발급된 서류에 한함 / 자격증 등 원본 제출의 경우 필요시 대조 후 반환함

Ⅳ. 전형방법

1. 전형방법 및 반영비율

전형유형		선발 방법	반영비율(%)					
			전형요소별				학년별	
			학교생활기록부			수능	1학년	2~3학년
			교과	출결	소계			
수 능	일반학생	일괄합산	36	4	40	60	30	70
학생부교과	성인학습자	일괄합산	90	10	100		30	70
수 능	농어촌학생	일괄합산	36	4	40	60	30	70
	기회균형	일괄합산	36	4	40	60	30	70
학생부교과	만학도	일괄합산	90	10	100		30	70

※정원 외 : 농어촌학생, 기회균형, 만학도

2. 전형요소별 반영배점

전형유형		구분	학교생활기록부			수능	합계
			교과	출결	소계		
수 능	일반학생	최고점	360	40	400	600	1,000
		최저점	304	20	324	360	684
수 능	농어촌학생 기회균형	최고점	360	40	400	600	1,000
		최저점	304	20	324	360	684
학생부교과	성인학습자 만학도	최고점	900	100	1,000		1,000
		최저점	760	50	810		810

1. 수능위주 일반학생전형 지원자는 위 표와 같이 학생부 실질 반영점수가 324점~400점으로 부여되어(324점의 기본점수 부여) 1,000점만점의 최종합계 점수의 40%인 400점을 학생부 전형요소로 산정 함

2. 학생부교과 전형 지원자는 위 표와 같이 학생부 실질 반영점수가 810점~1,000점으로 부여되어(810점의 기본점수 부여) 1,000점만점의 최종합계 점수의 100%를 학생부 전형요소로 산정 함

3. 대학수학능력시험 반영방법

가. 영역별 반영비율

전형유형		활용지표	반영점수		영역별 반영비율(%)						반영영역
			최고점	최하점	국어	수학	영어	탐구 사/과	계	한국사	
수능	일반학생	백분위	600	360	30	30	30	10	100	가산점	탐구영역 중 우수 1과목 반영

※영어 및 한국사 활용지표 : 등급

나. 선택과목 반영방법

전형유형		영역	선택과목 지정여부	비고
수능	일반학생	국 어	화법과 작문, 언어와 매체 중 택1	
		수 학	확률과 통계, 미적분, 기하 중 택1	
		탐 구	사회/과학탐구 과목 중 택1	우수 1과목

다. 영어영역 등급기준

전형유형	모집단위	등급별 점수 기준								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
일반학생	해당 모집단위	180	175.5	171	166.5	162	157.5	153	148.5	126

라. 가산점 : 한국사 가산점 10점 (등급별 차등 부여)

전형유형	모집단위	등급별 점수 기준								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
일반학생	해당 모집단위	10점	9점	8점	7점	6점	5점	4점	3점	2점

V. 학교생활기록부 반영방법

1. 반영교과 및 방법

모집단위	반 영 과목수	반 영 교 과		반영 방법	점수산출 활용지표
		1학년	2~3학년		
전 모 집 단 위 (간호학과 제외)	8개	국어, 영어, 수학, 사회, 과학 교과 중 **상위 3개 과목**	국어, 영어, 수학, 사회, 과학 교과 중 **상위 5개 과목**	대학 지정	석차등급
			※진로 선택과목 : 최대 2과목		
간 호 학 과	전과목	국어, 영어, 수학, 사회, 과학 **전과목**	국어, 영어, 수학, 사회, 과학 **전과목**	대학 지정	
			※진로 선택과목 : 전과목		

1) 교과목의 단위수는 반영하지 않음.

2) 특성화고교 등 1학년 또는 2~3학년 과정에 반영교과가 없거나 부족한 경우에는 해당 교과목이 있는 학년의 교과목을 반영함

3) 진로 선택과목 : 성취도를 환산등급으로 반영

2. 학생부 등급별 배점표 (교과목 점수산출 방법)

- 학생부 석차등급(9등급)을 아래 대학 자체 기준에 따라 15등급으로 변환하여 교과 성적반영

가. 대학 자체 등급기준(15등급)

변환 등급	학생부 기준		변환 등급	학생부 기준		변환 등급	학생부 기준	
	석차등급	급간		석차등급	급간		석차등급	급간
1	1.00 ~ 1.50	0.50	**6**	3.41 ~ 4.00	0.59	**11**	6.51 ~ 7.00	0.49
2	1.51 ~ 1.90	0.39	**7**	4.01 ~ 4.70	0.69	**12**	7.01 ~ 7.50	0.49
3	1.91 ~ 2.40	0.49	**8**	4.71 ~ 5.40	0.69	**13**	7.51 ~ 8.00	0.49
4	2.41 ~ 2.90	0.49	**9**	5.41 ~ 6.00	0.59	**14**	8.01 ~ 8.50	0.49
5	2.91 ~ 3.40	0.49	**10**	6.01 ~ 6.50	0.49	**15**	8.51 ~ 9.00	0.49

나. 학생부 반영방법에 따른 등급별 배점표

모집시기	반영비율	대학자체 변환등급														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
수시	100%	900	890	880	870	860	850	840	830	820	810	800	790	780	770	760
	60%	540	534	528	522	516	510	504	498	492	486	480	474	468	462	456
	30%	270	267	264	261	258	255	252	249	246	243	240	237	234	231	228
정시	100%	900	890	880	870	860	850	840	830	820	810	800	790	780	770	760
	40%	360	356	352	348	344	340	336	332	328	324	320	316	312	308	304
	20%	180	178	176	174	172	170	168	166	164	162	160	158	156	154	152

※등급은(반영비율에 따른 학년별 평균등급 합산 후) 소수점 셋째자리에서 반올림한 등급으로 표시함

다. 진로 선택과목 반영방법 : 성취도별 환산등급

모집단위	반영 과목수	반영교과	반영학년	성취도별 환산등급		
				A	B	C
해당 모집단위	최대 2과목	국어, 영어, 수학, 사회, 과학	2~3학년	1등급	3등급	5등급
간 호 학 과	전과목					

3. 출결상황 반영방법

가. 반영요소

- 학교생활기록부 전학년 출결상황에서 결석일수 반영
- 무단(사고)에 한하며 질병 및 기타의 사유로 인한 결석, 지각, 조퇴, 결과는 제외
- 지각, 조퇴, 결과 횟수를 합산하여 3회를 1일 결석으로 반영
- **학교폭력조치사항 1~7호 대상자는 모집단위별로 반영된 출석점수 총점의 10%를 감점하며, 조치사항 8~9호 대상자는 반영된 출석점수 총점의 20%를 감점처리 함**

나. 반영방법

모집시기	전형유형	전형유형	요소별 배점		
			배점	기본점수	편차
수시	학생부교과	일반계고교, 지역인재 성인학습자, 만학도 농어촌학생, 기회균형	100	50	50
	학생부교과	창신인재면접	60	30	30
정시	수능	일반학생 농어촌학생, 기회균형	40	20	20
	학생부교과	성인학습자, 만학도	100	50	50

※산출식 : 편차X(20-결석일수)/20+기본점수 / 20일 이상 결석을 최저 점수로 하여 반영

4. 학교생활기록부 없는 자의 반영방법

모집시기	전형유형	대상자	활용지표	반영방법
수시	창신인재면접 성인학습자, 만학도 기회균형	■ 검정고시 출신자	■ 검정고시 평균점수	대학 자체 기준으로 활용지표를 사용해 학생부 성적산출
정시	일반학생, 성인학습자 기회균형, 만학도	■ 검정고시 출신자 ■ 외국고 출신자	■ 검정고시 평균점수 ■ 수능성적(비교내신)	

※기타 학생부 성적산출(석차, 등급, 석차백분율, 수능성적 등) 자료가 없는 자 : 학생부 최저점수 부여

Ⅵ. 선발원칙

1. 선발방법

가. 모집단위, 전형유형별로 전형요소(학생부, 대학수학능력시험, 대학별고사 성적)를 합산하여 전형총점 순으로 모집단위별 모집인원의 100%에 해당하는 인원을 선발한다.

나. 예비합격 후보자는 합격자 발표 시 전형유형별로 일괄 발표한다.

다. 수시모집의 미충원 인원은 정시모집「가」군으로 이월하여 선발한다.

※모집단위 및 전형유형별 최종 모집인원은 수시모집 등록마감 후 홈페이지에 별도 공지함

라. 정시모집 미등록 충원 마감 이후 발생된 결원은 추가모집으로 이월하여 선발한다.
(정원 외 특별전형 포함)

마. 동점자가 발생할 경우 동점자 처리기준에 따라 선발한다.

바. 지원자격을 위반하여 지원한 자, 지원자격에 따른 구비서류 미제출자, 실기고사를 실시하는 전형 미응시자는 불합격 처리한다.

사. 등록기간 이전에 합격자가 등록을 포기하는 경우 모집단위별 예비합격 후보자 중 순위에 따라 합격자를 선발하여 등록기간 전 개별 통지할 수 있다.

아. 입학전형 성적이 다른 지원자에 비하여 현저히 낮은 경우 인원에 관계없이 본 대학의 대학입학전형관리위원회의 심의를 거쳐 선발하지 않을 수 있다.

2. 동점자 처리기준

■ 전형총점 기준으로 동점자가 발생할 경우 아래 처리기준에 따라 합격자를 선발한다.

구분	순위	처리기준	활용지표
정원 내 정원 외	1	대학수학능력시험 성적	표준점수
	2	대학수학능력시험 국어영역 성적	표준점수
	3	대학수학능력시험 수학영역 성적	표준점수
	4	학교생활기록부 3학년 교과성적	석차등급
	5	학교생활기록부 2학년 교과성적	석차등급
	6	학교생활기록부 1학년 교과성적	석차등급

Ⅶ. 입학원서 접수

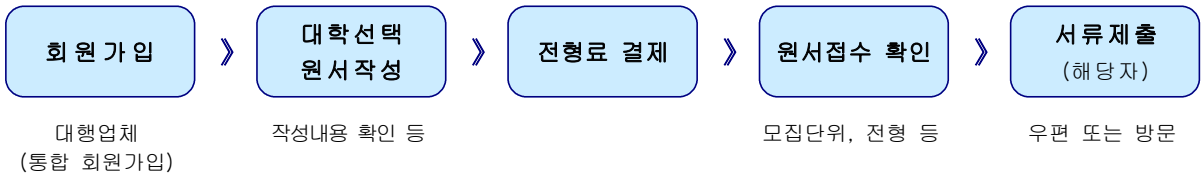
1. 접수기간 : 2027.01.04.(월) 09시 ~ 2027.01.07.(목) 18시

2. 접수방법 및 절차

가. 인터넷접수

1) 대행업체 : 진학어플라이(www.jinhakapply.com) / ☎1544-7715

2) 접수절차 : 24시간 접수가능 (단, 원서접수 마감일은 18:00까지)



나. 방문접수 : 입학홍보처(1호관, 1층) / 접수시간(평일 10:00~18:00까지)

3. 유의사항

가. 입학원서는 지원자 본인만 작성하여 지원할 수 있으며, **타인 및 대리접수는 불가능**함

나. 원서작성 전에 모집요강과 유의사항을 반드시 숙지한 후에 입학원서를 작성하여야 함

다. 원서작성 시 나타나는 확인 문구 등을 반드시 확인하고 모두 정확하게 작성하여야 함

라. 입력한 내용이 사실과 다를 경우 지원자에게 책임이 있으며 본 대학에서는 책임지지 않음

마. 접수 후 입학원서의 **수정 및 취소가 불가**하므로 반드시 입력 내용을 확인하고 접수하여야 함

바. 전형료를 결제해야 접수가 완료되며, 수험표 및 입학원서 등의 출력이 가능함

사. 인터넷접수를 통해 지원한 경우 본인이 지원한 원서접수 대행업체 홈페이지에서 접수여부를 확인하여야 하며, 미확인으로 인해 발생하는 문제에 대해서는 지원자에게 책임이 있음

4. 서류제출 안내

가. 제출기간 : 2027.01.04.(월) ~ 2027.01.13.(수) 18시

나. 제출대상 : 아래 해당자

1) 학생부 온라인 제공 미동의자(미제공 학교 포함) 및 2022년 2월 이전 졸업자 : 학교생활기록부 1부

2) 검정고시 출신자 : 검정고시 합격증명서 1부, 성적증명서 1부
(단, 검정고시 대입전형자료 확인 및 온라인 제공 신청자 제외)

3) 대학수학능력시험 응시자 : 성적통지표 1부 (단, 성적자료 온라인 제공 동의자 제외)

4) 정원 외 특별전형 지원자 : 해당 지원자격별 제출서류

5) 기타 : 지원자격 등 확인 및 검증 내실화를 위해 추가로 요청한 제출서류, 기타 서류제출 대상자

다. 제출방법 : 등기우편(제출마감일 소인 유효), 방문제출(기간 중 평일 10:00~18:00)

※제출 후 반드시 도착 여부를 본인이 직접 확인하여야 함 (미도착에 따른 불이익에 대해 책임지지 않음)

라. 제출처 : 창원시 마산회원구 팔용로 262, 창신대학교 입학홍보처 (☎055-250-3114)

마. 유의사항 : 서류 미제출자는 불합격 처리함

Ⅷ. 합격자 발표 및 등록

1. 합격자 발표 및 등록

가. 합격자 발표 : 2027.01.21.(목), 10시 / 본 대학 홈페이지(www.cs.ac.kr) 발표

※수험생은 합격여부를 반드시 홈페이지에서 조회하여야 함 (개별 통보하지 않음)

나. 합격자 등록

구 분	납부기간	납부금액	납부 장소
최초 합격자	2027.02.10.(수)~2027.02.12.(금)	등록금 납입고지서 고지금액	본 대학 지정은행 (합격자 발표 시 안내)

다. 유의사항

1) 인터넷으로 합격자를 발표하므로, 등록 의사는 등록금 납부 결과로 판단함 (납부하지 않을 경우 등록 의사가 없는 것으로 처리함)
2) 정시모집 합격자는 정시모집 등록기간 내에만 등록 처리하며, 정시모집에 복수로 합격한자는 등록기간 내에 1개 대학에만 등록하여야 함
3) 합격통지서, 등록금 납입고지서, 합격자 등록안내문 등은 본 대학 홈페이지에서 직접출력하여 사용함
4) 정시모집에 합격하여 등록한 자는 추가모집에 지원할 수 없음

2. 충원합격자 발표 및 등록

가. 최초 합격자의 등록 마감(2027.02.12.) 이후 합격자의 미등록 또는 등록 후 등록 포기가 발생할 경우 해당 모집단위와 전형의 예비합격자 순위에 따라 충원합격자를 발표함

나. 충원합격자 발표 통보마감은 2027.02.17.(수), 18:00까지로 하며 예비합격 순위에 따라 선발함

다. 충원합격자 발표는 본 대학 **홈페이지에 공지**하므로 예비 합격 순위를 부여받은 수험생은 반드시 충원 합격 여부를 인터넷으로 조회하여야 함 (개별 통보하지 않음)

라. 충원합격 발표는 홈페이지 공지 및 입학원서에 기재된 연락처를 통한 개별 통보 등으로 발표하며 연락처의 기재오류(변경사항 입학홍보처 미통보 포함)나 연락이 되지 않아 합격통보가 되지 않는 경우(대학의 통화 시도 3회 미수신 포함) 충원합격 대상에서 제외하며, 이에 대한 책임은 본인에게 있음

마. 충원합격자가 정해진 등록기간 내에 등록금을 납부하지 않거나, 충원합격 통보시 등록의사를 밝히지 않거나, 합격통보가 되지 않는 경우에는 차순위자에게 합격을 통보할 수 있음

바. 충원합격은 수험생 본인의 등록의사와 관계없이 합격으로 처리 함

사. 예비합격 순위를 부여받은 수험생은 그 순위를 포기할 수 없음(지원 사실을 포기할 수 없음)

아. 입학전형 성적이 다른 지원자에 비하여 현저히 낮은 경우 본 대학 대학입학전형관리위원회의 심의를 거쳐 모집인원에 관계없이 선발하지 않을 수 있음

자. 정시모집 합격자가 충원합격자 발표 기간 중 다른 대학의 충원합격 통보를 받은 경우, 차순위 수험생의 합격 기회 박탈 등 선의의 피해자 발생을 사전에 방지하기 위하여 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록 포기의사를 즉시 전달하여야 함

차. 등록 포기 및 등록금 환불은 신청기간 내 입학안내 홈페이지에서 신청할 수 있음

Ⅸ. 지원자 유의사항

1. 복수지원 관련사항

▣ 복수지원 허용 범위

- 수시모집 대학(교육대학 포함, 산업대학·전문대학 제외)에 있어서는 전형기간이 같아도 최대 6개 전형 이내에서 복수지원이 가능함
- 정시모집 대학(교육대학 포함, 산업대학·전문대학 제외)에 있어서는 모집기간 군이 다른 대학 간 또는 동일 대학 내 복수지원 가능함

▣ 복수지원 금지사항

- 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격자(최초 합격자 및 충원 합격자)는 '정시모집 및 추가모집'에 지원할 수 없음
- 대학(교육대학 포함, 산업대학·전문대학 제외)은 수시모집의 모든 전형에서 6개 전형을 초과하여 지원한 자에 대해서는 접수를 인정하지 않음 (6개 전형에는 수시모집의 모든 전형이 해당됨)
- 정시모집에 있어서 모집기간 군이 같은 대학(교육대학 포함)간 또는 동일 대학 내 모집기간 군이 같은 모집단위(일반전형과 특별전형간 포함)간 복수지원을 금지
- 전문대학 수시모집 합격자는 다른 모집시기에 실시하는 대학·산업대학·교육대학 또는 전문대학의 모집에 지원할 수 없으며, 대학·산업대학 및 교육대학의 수시모집에 합격한 자도 전문대학이 실시하는 다른 모집시기에 지원할 수 없음
- 정시모집에 합격하고 등록(최초 등록 및 미등록 충원과정 중의 추가등록을 포함)한 자는 '추가모집'에 지원할 수 없으나, 다만 정시모집 미등록 충원 마감일 16시까지 정시모집 등록을 포기한자에 한해서만 추가모집 지원 가능함

  ※ 산업대학, 전문대학 합격자는 정시모집 등록을 포기하지 않아도 추가모집 지원 가능
- '대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)'과 '특별법에 의해 설치된 대학·각종학교' 간에는 복수지원 금지 및 이중등록 금지 원칙을 적용하지 않음
- 대학별 입학전형이 종료된 후, 복수지원 위반 사실이 전산자료 검색을 통해 확인될 경우 입학을 무효로 함

2. 등록 관련사항

▣ 이중등록 금지 및 등록금 환불

- 수시 및 정시모집 합격자가 충원 합격자 발표 기간 중 다른 대학의 충원 합격 통보를 받은 경우, 차순위 수험생의 합격기회 박탈 등 선의의 피해자 발생을 방지하기 위하여 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록 포기 의사를 즉시 전달하여야 함

- 모집 시기별로 지원하여 입학할 학기가 같은 2개 이상의 대학(산업대학·교육대학·전문대학 포함)에 합격한 자는 1개의 대학에만 등록(등록확인예치금 납부 포함)해야 함
- 수시모집 예치금 납부에 있어서도 다수의 대학에 납부할 수 없으며(1개 대학에만 납부하여야 함), 수시모집 예치금을 납부하는 것은 대학에 등록하겠다는 의사 표현으로 예치금 납부 이후 이 사실을 포기할 수 없음

■ 수시모집 예치금 납부에 있어 다수의 대학에 예치금을 납부한 수험생은 대입지원 위반자로 처리하여 합격 사실을 취소할 수 있음

▣ 수시모집 등록

■ 수시모집 합격자는 수시모집 등록기간 내에만 등록 처리하며, 수시모집에 복수로 합격한 자는 수시모집 등록기간 내에 1개 대학에만 등록해야 함
(등록이란 문서 등록 또는 등록확인예치금을 납부한 상태를 의미함)

■ 수시모집에서 합격한 대학에 이미 등록한 자가 다른 대학의 수시모집에 충원 합격하여 그 대학에 등록하고자 할 경우에는 먼저 등록한 대학을 포기한 후, 충원 합격 대학에 등록하는 것을 원칙으로 함
(등록포기 및 등록금 환불신청은 본 대학 입학 홈페이지에서 기간 내 신청 가능)

▣ 정시모집 등록

■ 정시모집에서 복수의 대학에 합격한 자는 정시모집 등록기간 내에 1개 대학에만 등록해야 함

■ 정시모집에서 합격 및 충원 합격에 의해 복수의 대학에 합격한 자는 1개 대학에만 최종 등록해야 함

■ 정시모집에서 합격한 대학에 이미 등록한 자가 다른 대학의 정시모집에 충원 합격하여 그 대학에 등록하고자 할 경우에는 먼저 등록한 대학을 포기한 후, 충원 합격 대학에 등록하는 것을 원칙으로 함
(등록포기 및 등록금 환불신청은 본 대학 입학 홈페이지에서 기간 내 신청 가능)

3. 유의사항

■ 합격자 발표는 대학 홈페이지에 공지하므로 반드시 본인이 확인하여야 함

■ 원서접수를 마감한 후에는 접수를 취소하거나 모집단위(전형유형) 및 기재사항을 변경할 수 없으며, 전형료를 환불받을 수 없음 (단, 모집요강의 반환사유에 해당될 경우 제외)

■ 수시모집 합격자(최초 합격자 및 충원합격자)는 수험생의 등록 의사와 관계없이 합격으로 처리 되며, 정시모집과 추가모집에 지원할 수 없음

■ 수시 및 정시모집에서 예비 합격 순위를 부여받은 경우 부여받은 순위를 포기할 수 없음 (지원 사실을 포기할 수 없음)

■ 수시 및 정시모집 합격자가 충원 합격자 발표 기간 중 다른 대학의 충원 합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 대해 해당 대학 등록 포기 의사를 즉시 전달하여야 함

■ 등록 포기 및 등록금 환불은 신청기간 내 입학안내 홈페이지에서 신청 가능함

■ 제출서류가 있는 지원자는 지정된 제출기한까지 입학홍보처로 등기우편(제출마감일 소인 유효) 또는 방문 제출하여야 하며, 미제출시 지원자격 미비로 불합격 처리함

■ 원본제시를 필요로 하는 경우 반드시 원본을 동봉하고, 회신용 봉투도 함께 동봉하여 제출해야 함
(회신용 봉투에 지원자의 주소, 성명 기재 및 등기우표 부착)

■ 전형과정에서 지원자격 확인 및 검증 내실화 등을 위해 해당 증빙서류를 추가로 요청할 수 있으며, 요청 시 별도의 지정기간까지 해당 서류를 제출하여야 함 (미제출시 불합격 처리함)

■ 2027년 고등학교 졸업예정자로서 농어촌학생전형에 지원하여 합격한 경우 지원자격 확인을 위한 서류를 추가로 제출하여야 하며, 미제출 시 합격을 취소할 수 있음

■ 기타 지원 자격에 미달될 경우 합격을 취소 함

■ 제출된 서류와 전형료는 일체 반환하지 않음

■ 모집 시기별로 미달 또는 미등록으로 인해 발생한 결원(전형기간 중의 등록금 환불자 포함)은 다음 모집시기로 이월하여 선발함 (정원 외 특별전형 포함)

■ 전형기간 중 수험생에게 알리는 공지사항 등은 개별 통지하지 않고, 본 대학 홈페이지에 공고 함

■ 전형기간 중 주소, 연락처 등이 변경된 경우 즉시 입학홍보처로 변경사항을 통보해야 함

(연락두절로 합격자 통보 등을 받지 못한 경우 모든 책임은 지원자에게 있음)

- 서류 미비, 기재상의 착오 및 누락, 주소불명, 모집요강에서 요구하는 사항 미이행 등으로 발생하게 되는 불이익에 대해서는 본 대학에서 책임지지 않음
- 2022년 ~ 2026년 졸업자 및 2027년 졸업예정자 중 입학원서 접수 시 학교생활기록부 전산자료의 온라인 제공에 동의하지 않은 자(온라인 제공 시스템 미설치교 출신자 포함)는 반드시 학교생활기록부 사본을 해당 기간 내에 본 대학 입학홍보처로 제출하여야 함
- 학교생활기록부 사본은 반드시 원본대조 확인 및 출신 고등학교장의 직인이 날인된 것을 제출 함
- 2027년 졸업예정자는 당해연도에 졸업을 하지 못하면 합격이 취소 됨
- 본 대학은 신체적·정신적 장애를 이유로 입학을 제한하고 있지는 않으나, 신체적 장애가 있을 경우 실험·실습 등 학업에 어려움이 있을 수 있고, 졸업 후 해당분야 자격취득이 불가능하거나 진로에 지장을 받을 수 있음

(간호학과 결격 예상기준 : 전 색맹, 의료법에 의한 의료인 결격사유 해당자)

- 대입 지원에서 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생선발 업무를 방해한 경우, 입학무효 및 별도의 처벌을 받을 수 있음
- 입학사정에 사용된 전형자료에 주요사항이 누락되거나 허위 또는 부정이 있다고 판단되는 경우 입학을 취소할 수 있음
- 입학 후에라도 서류 검증 등을 통하여 주요사항 누락, 서류 위조 및 허위 사실 등 부정입학이 확인되는 경우 관계 법령과 대학의 학칙 등에 따라 입학무효가 될 수 있음
- 본 대학 및 타 대학에 부정한 방법으로 지원하여 입학이 취소된 자는 입학 취소 후 일정 기간 동안 본 대학에 지원할 수 없음
- 부정입학 등으로 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 아니함. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는「대학 등록금에 관한 규칙」[별표]의 반환기준에 준하여 반환함
- 창신대학교 학사운영 규정 제18조 제3항에 따라 신입생은 입학한 첫 학기는 일반휴학을 할 수 없음(단, 군휴학, 임신·출산·육아휴학, 질병휴학, 창업휴학은 제한을 두지 않는다.)
- 본 대학에 입학원서를 제출하는 것은 입학전형을 목적으로 개인정보 수집 및 이용, 학교생활기록부 및 수능 성적 자료 온라인 제공에 동의하는 것으로 해당 업무 처리 기간 동안 개인정보를 보유• 이용•제공하는 것에 동의하는 것으로 처리한다. (최종 등록자는 입학 후 학사 업무에 활용되는 것을 포함)
- 입학성적에 관한 사항은 일체 공개하지 않음
- 최종 입학전형이 종료된 후 모든 대학의 신입생 지원, 합격, 등록 상황을 전산자료 검색하여 금지된 복수지원 및 이중등록 등 위반 사실이 확인될 경우 입학을 무효(취소)로 함
- 모집요강에 명시되지 아니한 사항은 한국대학교육협의회 대학입학전형 기본사항 또는 본 대학의 대학입학전형 관리위원회의 결정에 따라 처리 함

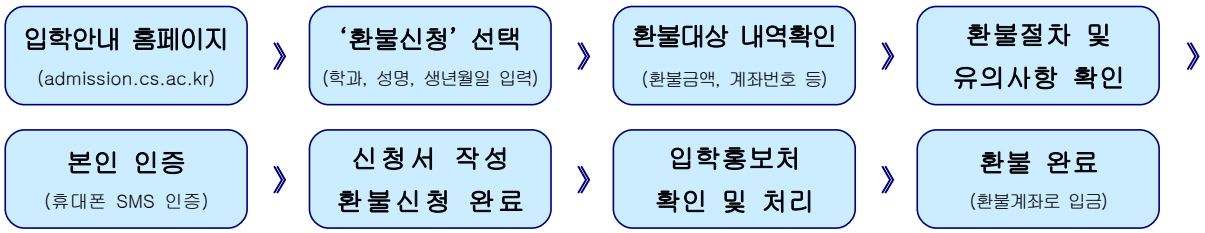
X. 등록포기 및 환불 안내

1. 등록 포기 및 등록금 환불절차

2027학년도 정시모집에 합격하여 등록한 후 등록을 포기하고자 하는 경우에는 포기사유 발생 즉시 본 대학 입학안내 홈페이지에서 등록포기 및 환불신청을 하시기 바랍니다.

가. 신청기간 : 2027.02.10.(수) ~ 02.12.(금), 15시까지

나. 등록포기 및 환불절차



다. 환불방법 : 입학원서 접수시 입력한 환불계좌로 입금

(환불계좌 정보 미제공자 및 계좌변경 희망자 : 입학홍보처 문의 ▶ 대학 요청 서류제출 후 완료됨)

2. 유의사항

가. 등록 포기 및 등록금 환불 신청 후에는 취소할 수 없음

나. 환불기간 중 토·일요일, 법정공휴일은 신청은 가능하나 환불처리는 하지 않음

(평일 은행업무 시간 내 환불계좌로 환불처리)

다. 학기 개시일(신입생의 경우에는 입학일)부터는 환불을 신청(입학 후 제적신청)할 경우 납부한 입학금 및 등록금은 전액 환불되지 않으며, 등록금 환불은「대학 등록금에 관한 규칙」제6조 제2항 및 본 대학「반환기준」에 따라 처리함

라. 정시모집에서 합격한 대학에 이미 등록한 자가 충원합격 발표 기간 중 다른 대학에 충원합격하여, 그 대학에 등록하고자 할 경우에는 포기하고자 하는 대학에 포기의사를 즉시 전달하고 충원합격 등록마감일 이전까지 등록을 포기하여야 함

마. 충원합격으로 등록을 포기할 경우 선 등록한 대학을 포기한 후, 충원합격 대학에 등록하여야 함

XI. 전형료

1. 전형유형별 전형료

구분	전형유형	모집단위	전 형 료			
			일반전형료	면접고사료	실기고사료	합 계
정원 내	일반학생	해당 모집단위	35,000원	-	-	35,000원
	성인학습자	해당 모집단위	35,000원	-	-	35,000원
정원 외	농어촌학생	해당 모집단위	35,000원	-	-	35,000원
	기회균형	해당 모집단위	면제	-	-	면제
	만학도	해당 모집단위	35,000원	-	-	35,000원

가. 원서접수 마감한 후에는 접수를 취소할 수 없으며, 제출서류 및 전형료는 반환 및 환불받을 수 없음

나. 인터넷 원서접수 시 소요되는 수수료는 전형료에 포함되어 있지 않음

다. 전형료 환불

1) 대상자 : 모든 전형 지원자 중 국가보훈대상자, 기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원 대상자로 전형료를 납부한 자

2) 환불금액 : 원서접수 수수료를 제외한 전형료

3) 제출기한 : **2027.01.13.(수)까지** (이후 환불 불가)

4) 제출서류 : 해당 증빙서류 1부 (대상자가 본인이 아닌 경우 가족관계증명서 1부 추가 제출)

5) 환불처리 : 제출기한 마감 후 1주일 이내 (예정)

※우편제출 시 봉투에 '전형료 환불 신청' 명시, 등기우편 발송 시 마감일 소인까지 인정함

2. 전형료 반환

가. 반환사유 및 금액 : 아래 사유에 해당하는 경우에는 전형료 전액 또는 일부 금액을 반환 받을 수 있음

1) 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우 : 과납한 금액

2) 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액

3) 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액
(대학이 요구할 경우 관련 증빙서류를 즉시 제출하여야 함)

4) 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우
(해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당) : 납부한 입학전형료 전액

5) 단계적으로 실시하는 입학전형에 응시하였으나 최종 단계 전에 불합격한 경우 : 납부한 입학전형료 중 응시하지 못한 단계의 입학전형에 드는 금액

6) 해당 전형의 지원자격 미달로 인하여 전형대상에서 제외된 자(서류 미제출 제외) : 납부한 입학전형료 전액

7) 「고등교육법」제34조의4 제5항 및「고등교육법 시행령」제42조의3에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 잔액이 발생될 경우 : 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환

나. 반환신청 : 원서에 기재한 금융기관 계좌 이체 또는 본 대학 직접 방문 중 선택
(이체수수료 발생 시 차감 후 지급)

1) 원서접수 시 환불계좌 기재는 본인 선택사항으로 미기재한 경우 본인 확인 후 지원자 명의 계좌이체를 원칙으로 함
2) 이체수수료가 반환될 금액 이상일 경우 반환하지 않으며, 계좌정보 기재 오류로 인한 불이익은 본 대학에서 책임지지 않음 (재반환 불가)

XII. 장학제도

학생들의 꿈을 위한 다양하고 풍부한 장학금

창신대학교는 지역, 국가, 세계를 이끌어갈 유능한 인재를 발굴, 육성하고 면학 의욕을 고취시키고 학비부담을 덜어주기 위해 다양한 장학금을 마련하여 적극 지원할 것입니다.

구 분		선발기준	수혜내역	비 고
신입생 성적우수	성적우수	수시모집 전체 수석	4년간 : 등록금 전액, 기숙사비 면제	
		수시모집 학과별 수석	1학기 등록금 전액	
	수능우수	수능 3개영역 평균 1.5등급 이내	4년간 : 등록금 및 입학금 전액, 기숙사비 면제 매학기 : 도서비 100만원 지원	<3개 영역> 국어, 수학 영어
		수능 3개영역 평균 2.5등급 이내	2년간 : 등록금 및 입학금 전액, 기숙사비 면제 매학기 : 도서비 50만원 지원	
		수능 3개영역 평균 3.5등급 이내	1년간 : 등록금 및 입학금 전액, 기숙사비 면제	
	· 수시모집 최초합격자에 한함 · 2학기 이상 장학금 수혜자 : 전학기 성적이 3.5 이상 유지시 혜택 받음 / 휴학시 탈락함			
재학생 성적우수		학과별 성적우수자	석차별 차등지급	<관련문의> 학생지원팀 055)250- 3061,1373
리더십장학금		총학생회, 대의원회, 학과 등 임원	직책별 차등지급	
근로장학금		재학생으로 근로장학생 선발자	근로시간에 따른 일정금액	
보훈장학금		보훈대상자 본인 및 배우자, (손)자녀	등록금 전액	
국가장학금		국가장학 신청자 중 선발자	소득분위별 차등지급(재학생의 약 60% 수혜)	
국가근로장학금		국가근로장학 신청자 중 선발자	근로시간에 따른 일정금액	
장애대학생도우미장학금		국가근로장학 신청자 중 선발자	근로시간에 따른 일정금액	
면학장학금 A		기초생활수급권자 중 선발자	등록금 범위 내 일정금액	
면학장학금 B		저소득층 중 선발자	등록금 범위 내 차등지급	
창신교직원장학금		본교 교직원 본인, 배우자, 자녀, 형제	등록금 범위 내 차등지급	
디딤돌장학금		장애학생 신청자 중 선발자	등록금 범위 내 장애 정도에 따라 차등지급	
가족장학금		동일 학기 재학 중인 직계가족	등록금 범위 내 50%	
다문화장학금		다문화 가정 자녀	등록금 범위 내 정액지급	
고시장학금		국가고시 1차 또는 2차 합격자 (사법시험, 5급 공채, 공인회계사, 공인세무사 또는 군법무관임용시험 등)	등록금 범위 내 차등 지급	
외국어능력우수장학금		교내 장학금 지급 규칙상의 일정 기준 충족자	등급별 차등 지급	
외부·기타장학금		농·어촌희망재단장학금(농어업인자녀), S&T장학재단장학금, 하나금융나눔재단장학금, 북한이탈주민장학금, 제대군인장학금, 의용소방대자녀장학금 등		

※ 위 장학제도는 학교 및 장학금 수여기관의 사정에 따라 변경될 수도 있습니다.



창신대학교
CHANGSHIN UNIVERSITY

▌창신대학교 입학홍보처 ▐

경상남도 창원시 마산회원구 팔용로 262

TEL. (055) 250-1200

www.cs.ac.kr